

Įgūdžių sistema



ES institucijos ieško gabių ir motyvuotų
kandidatų, galinčių pademonstruoti
aštuonis bendruosius įgūdžius.

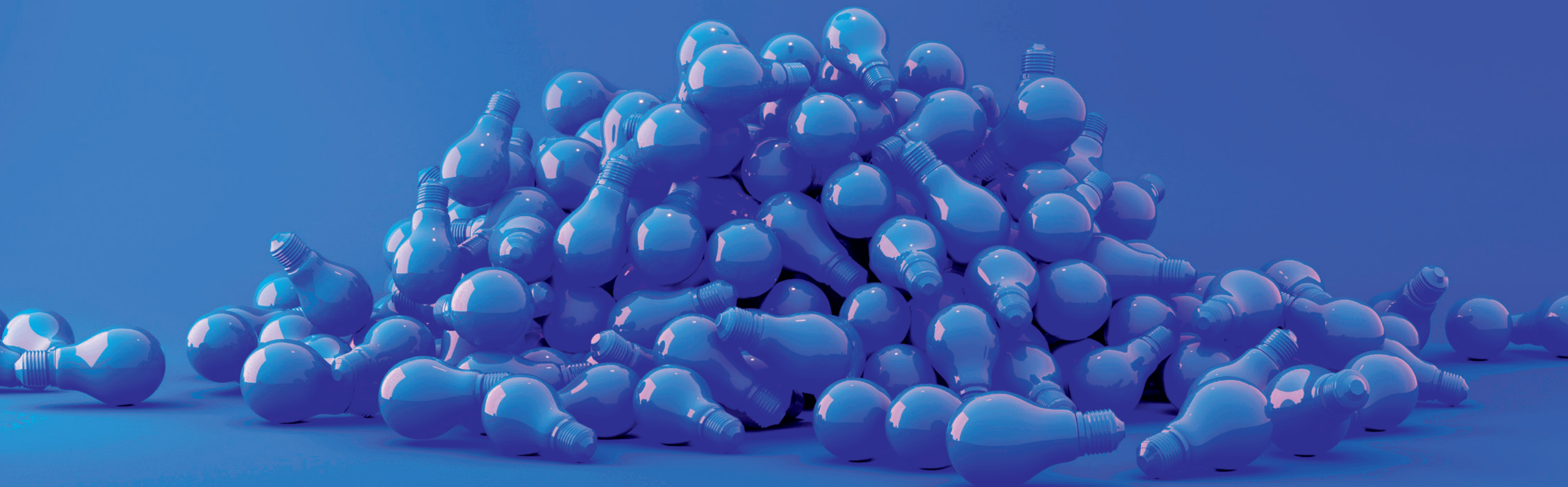
8 įgūdžiai, kuriais reikia pademonstruoti per ES testus

1. Kritinis mąstymas, analizė ir kūrybiškas problemų sprendimas
2. Sprendimų priėmimas ir rezultatų pasiekimas
3. Informacijos valdymas (skaitmeninis raštingumas ir gebėjimas naudotis duomenimis)
4. Savęs valdymas
5. Darbas kartu
6. Gebėjimas mokytis
7. Bendravimas
8. Noras vystyti organizaciją



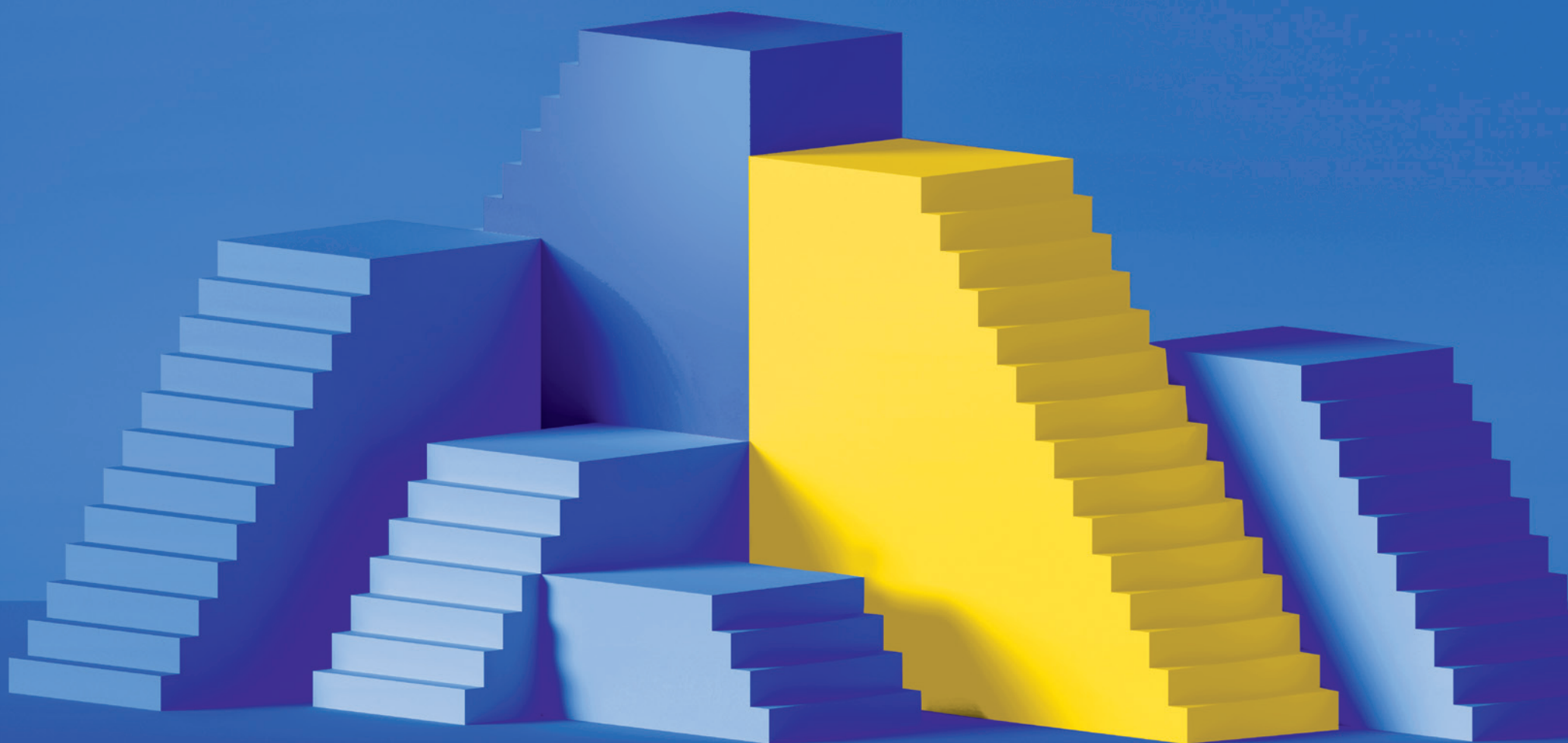
1. Kritinis mąstymas, analizė ir kūrybiškas problemų sprendimas

Gebėti apdoroti sudėtingą informaciją laikantis holistinio, sisteminio požiūrio. Suprasti klausimų, neįeinančių į savo paties atsakomybės sritį, padarinius ir atsižvelgti į platesnį kontekstą bei kitokias nuomones. Suvokti esmę ir aiškiai struktūruoti mintis. Kurti kūrybiškus ir novatoriškus sprendimus atsižvelgiant į suinteresuotųjų subjektų poreikius ir požiūrius.



2. Sprendimų priėmimas ir rezultatų pasiekimas

Priimti sprendimus kintančioje aplinkoje, remiantis prieštaringa ar neišsamia informacija. Pasirinkti vieną iš netobulų sprendimų, užtikrinti tinkamą kokybės ir spartos pusiausvyrą atsižvelgiant į situaciją. Paversti iššūkius veiksmais bei praktiniais sprendimais ir pasiekti apčiuopiamų rezultatų.



3. Informacijos valdymas (skaitmeninis raštingumas ir gebėjimas naudotis duomenimis)

Rasti, filtruoti, vertinti, naudoti, kurti ir perduoti turinį naudojantis informacinėmis technologijomis ir internetu. Interpretuoti, suprasti ir įvairiai naudoti duomenis ir demonstruoti skaičiavimo įgūdžius. Praktiškai pritaikyti savo žinias, įgūdžius ir gebėjimus naudojantis skaitmeninėmis priemonėmis ir greitai prisitaikyti prie naujų IT ir profesinės srities realijų.



4. Savęs valdymas

Organizuoti savo darbą, nustatyti tikslus, veiksmingai valdyti laiką ir demonstruoti gebėjimą motyvuoti save bei atsakomybės jausmą. Demonstruoti atsparumą stresui ir nesėkmėms. Teigiamai reaguoti į pokyčius, noriai juos įgyvendinti ir išlaikyti našumą kintant (svyruojant) darbo krūviui. Demonstruoti lankstumą ir gebėjimą prisitaikyti.



5. Darbas kartu

Bendradarbiauti su kitomis struktūromis ir prisiimti atsakomybę už visos organizacijos rezultatus. Dalytis žiniomis (o ne jas kaupti vien savo reikmėms), rodyti paslaugumą. Konstruktiviai spręsti konfliktus. Gebėti lengvai dirbti daugiakultūroje, daugiakalbėje aplinkoje, remti įvairovę ir pagarbiai bei įtraukiai elgtis su kitais žmonėmis.



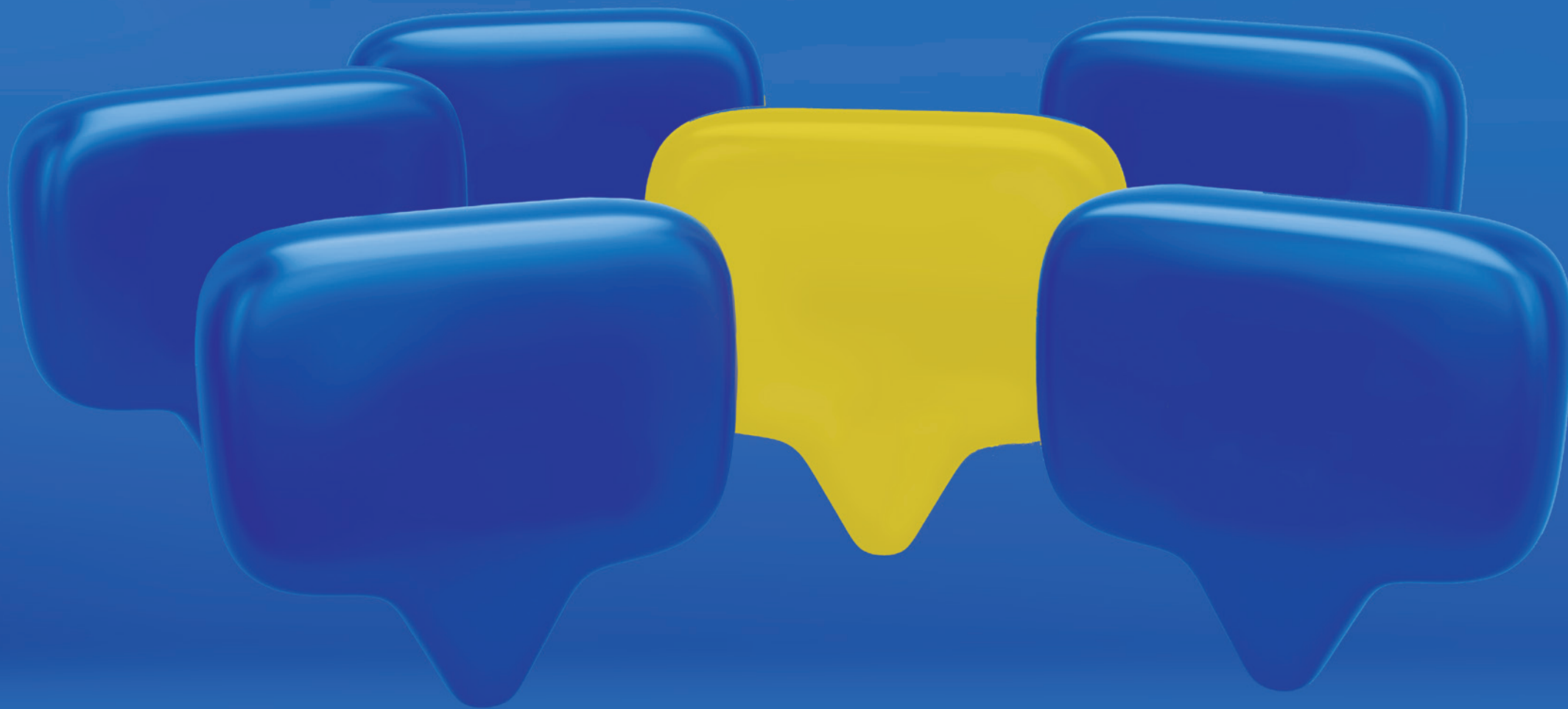
6. Gebėjimas mokytis

Rengti mokymosi strategijas, nustatyti savo mokymosi poreikius ir siekti nuolat tobulėti. Prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi ir jį apgalvoti. Būti pasirengusiems keisti strategiją atsižvelgiant į naują informaciją, mokytis iš nesėkmių ir tikslingai taikyti įgytą patirtį. Teikti pastabas, jas priimti ir į jas reaguoti.



7. Bendravimas

Aiškiai bendrauti žodžiu ir raštu, pritaikant komunikacijos turinį ir priemonę prie adresato. Gebėti rengti dokumentus, pateikti ir tinkamai struktūruoti svarius argumentus, gebėti įtikinti, derėtis, tarpininkauti ir klausytis.



8. Noras vystyti organizaciją

Demonstruoti iniciatyvumą, kūrybiškumą, entuziazmą, novatoriškumą, gebėjimą žvelgti į ateitį ir lyderystę. Puoselėti teigiamą tarnybos įvaizdį išoriniame pasaulyje, mokyti ir lavinti kitus, savo veiksmais rodyti jiems pavyzdį ir juos įkvėpti.

