

Aukštesniųjų vadovų rezervas

Tikslas: telkti kompetentingus asmenis, siekiant kuo geriau panaudoti jų vadybines ir lyderystės kompetencijas, teikiant rezerve esantiems asmenims informaciją apie naujas karjeros galimybes valstybės tarnyboje.

Rezervą formuoja ir administruoja Viešojo valdymo agentūra (VVA).



01

ATITIKTIES ĮSIVERTINIMAS

Į rezervą gali būti įtraukti asmenys, jei atitinka bent vieną iš penkių kategorijų, išvardintų VVA direktoriaus įsakyme.



02

DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

VVA raštu, elektroniniu paštu info@vva.gov.lt ar kitu nurodytu būdu pateikiamas nurodytos formos **prašymas**, pasirašytas prašymą teikiančio asmens* ir gyvenimo aprašymas (CV) lietuvių kalba.



03

DOKUMENTŲ ĮVERTINIMAS

Per 5 darbo dienas VVA patikrina pateiktus dokumentus. Nustačius dokumentų pateikimo trūkumus asmens prašoma juos pašalinti per 5 darbo dienas.



04

ĮTRAUKIMAS / NEĮTRAUKIMAS Į REZERVĄ

Įtrauktas į rezervą asmuo apie tai informuojamas elektroniniu paštu. Neįtrauktas į rezervą asmuo apie tai taip pat informuojamas elektroniniu paštu, nurodant neįtraukimo priežastį. Maksimalus buvimo rezerve laikotarpis – 2 metai.

*Teikiant prašymą elektroninėmis ryšių priemonėmis, turi būti pateikta pasirašyto prašymo skaitmeninė kopija arba prašymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu.